

Regulamin udzielenia darowizn pieniężnych i grantów przez EGIS Polska Sp. z o.o. i EGIS Polska Dystrybucja Sp. z o.o. (dalej EGIS)

§ 1. Wykaz definicji

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - a) **Darowiznie pieniężnej** – należy przez to rozumieć przekazanie przez EGIS na rzecz Obdarowanego nieodpłatnie środków pieniężnych;
 - b) **EGIS** – należy przez to rozumieć spółkę EGIS Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Komitetu Obrony Robotników 45D, 02-146 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy Sąd Gospodarczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000063826, o kapitale zakładowym 17.860.000,00 zł w całości wpłaconym, posiadającą numer NIP 118 00 64 159, REGON: 010752086, BDO 000111474; lub spółkę **EGIS Polska Dystrybucja Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Komitetu Obrony Robotników 45D, 02-146 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000242368, o kapitale zakładowym 20.000.000,00 złotych w całości wpłaconym, posiadającą numer NIP: 5252341849, REGON: 140233655, BDO 000111475;
 - c) **Grancie** – należy przez to rozumieć wsparcie finansowe przekazane przez EGIS na rzecz Grantobiorcy na podstawie umowy o powierzenie grantu na realizację Projektu;
 - d) **Harmonogramie** – należy przez to rozumieć szczegółowy harmonogram / plan działań konieczny do realizacji Projektu;
 - e) **Kodeksie Przejrzystości EFPIA** – należy przez to rozumieć Kodeks Przejrzystości Europejskiej Federacji Przemysłu i Stowarzyszeń Farmaceutycznych;
 - f) **Kosztorysie** – należy przez to rozumieć szczegółowy kosztorys Projektu;
 - g) **Projekcie** – należy przez to rozumieć określone, ograniczone w czasie, związane z opieką zdrowotną, medycyną i/lub popularnonaukowy lub badawczy projekt lub program;
 - h) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin udzielania wsparcia finansowego w postaci darowizny pieniężnej lub grantów;
 - i) **Umowie darowizny pieniężnej** – należy przez to rozumieć umowę zawartą pomiędzy EGIS (Darczyńcą) a Wnioskodawcą (Obdarowanym) w celu realizacji zadań statutowych Wnioskodawcy;
 - j) **Umowie o powierzenie grantu** – należy przez to rozumieć umowę zawartą pomiędzy EGIS (Grantodawcą) a Wnioskodawcą (Grantobiorcą) w celu realizacji Projektu;
 - k) **Wniosku o udzielenie wsparcia finansowego** – należy przez to rozumieć wniosek Wnioskodawcy o udzielenie grantu na realizację Projektu lub wniosek Wnioskodawcy o udzielenie darowizny pieniężnej;

- l) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do ubiegania się o Wsparcie finansowe;
- m) **Wspieraniu finansowym** – należy przez to rozumieć świadczenie pieniężne udzielone przez EGIS na rzecz Wnioskodawcy, przekazywane przez EGIS po rozpatrzeniu złożonego przez Wnioskodawcę wniosku o udzielenie wsparcia, w formie darowizny pieniężnej lub grantu.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. W celu realizowania misji społecznej w sferze ochrony zdrowia, w odpowiedzi na wniosek zainteresowanej strony, EGIS udziela nieodpłatnie wsparcia finansowego na rzecz uprawnionych podmiotów.
2. Podmiotami uprawnionymi do otrzymania wsparcia finansowego od EGIS są wyłącznie **organizacje non-profit**, tj.:
 - a) fundacje i stowarzyszenia, których celem statutowym jest wykonywanie zadań w zakresie ochrony zdrowia (w tym fundacje i stowarzyszenia działające przy podmiotach leczniczych);
 - b) instytuty badawcze;
 - c) placówki prowadzące działalność naukową, edukacyjną i stypendialną;
 - d) domy pomocy społecznej prowadzone przez jednostki samorządowe, lub inne organizacje non-profit.
3. Wsparcie finansowe może być przekazywane z przeznaczeniem na wsparcie celów statutowych obdarowanych, związanych z ochroną zdrowia, przy czym cel musi być sformułowany w sposób jasny i transparentny we wniosku.
4. Darowizna może zostać przekazana tylko i wyłącznie na wsparcie ogólnej misji (cele statutowe) lub bieżących działań charytatywnych organizacji non-profit.
5. Grant może zostać udzielony tylko i wyłącznie na realizację Projektu, który dopiero się rozpocznie po podpisaniu umowy przez Strony. Nie jest możliwe udzielenie grantu na Projekt, który już został zrealizowany bądź już się rozpoczął.
6. Udzielone wsparcie nie może być wykorzystane przez podmiot na finansowanie ogólnych kosztów operacyjnych organizacji ani typowych kosztów prowadzenia działalności Wnioskodawcy.

§ 3. Grant

1. Grant może zostać udzielony tylko na rzecz organizacji prowadzącej działalność szkoleniową, edukacyjną, badawczą lub stypendialną.
2. Podmiot otrzymujący grant jest zobowiązany do ujawnienia otrzymanego wsparcia.
3. EGIS dopuszcza udzielenie następujących grantów:
 - a) **Grant w zakresie niezależnej edukacji medycznej;**
 - b) **Grant na badania naukowe i medyczne;**
 - c) **Granty na rozwój zawodowy/naukowy (stypendia)** – możliwość udzielenia grantów na finansowanie szkoleń zawodowych oraz rozwoju naukowego dla lekarzy lub

- badaczy w zakresie zainteresowań terapeutycznych EGIS;
- d) **Grant na rzecz organizacji non-profit**, których celem jest świadczenie usług dla pacjentów, opiekunów, a także na rzecz zdrowia i dobrostanu społecznego;
 - e) **Grant na rzecz organizacji i stowarzyszeń zawodowych związanych z ochroną zdrowia** (zrzeszających przede wszystkim przedstawicieli zawodów medycznych);
 - f) **Grant na rzecz instytucji związanych z publiczną ochroną zdrowia** – tylko gdy dana instytucja nie może otrzymać lokalnego wsparcia, a grant zostanie przeznaczony na ogólną poprawę i korzyść pacjentom, a nie pojedynczym przedstawicielom zawodów medycznych.
4. W przypadku grantów w ciągu 90 dni od dnia zakończenia projektu lub programu, Grantobiorca ma obowiązek przedstawić pisemne potwierdzenie, że Projekt został zrealizowany zgodnie z planem. Niewydane środki grantu lub środki niewydane w sposób opisany w umowie, Grantobiorca jest zobowiązany zwrócić.

§ 4. Wniosek o udzielenie wsparcia

1. EGIS udziela wsparcia finansowego wyłącznie na wniosek.
2. Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego powinien zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) opis charakteru i celu organizacji (umożliwiający sprawdzenie czy jest to organizacja non profit),
 - b) wysokość wnioskowanego wsparcia,
 - c) cel na jaki ma być przeznaczone wsparcie (w przypadku grantu – opis projektu wraz z terminem jego realizacji),
 - d) informacje o potencjalnym konflikcie interesów,
 - e) Kosztorys Projektu – w przypadku grantu,
 - f) Harmonogram Projektu – w przypadku grantu.

Wykaz informacji, które powinny być zawarte we wniosku o przyznanie grantu / darowizny stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.

3. Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego może być złożony w dowolnym czasie przez cały rok kalendarzowy. Wnioski składa się w formie on line na adres darowizny@egis.pl

§ 5. Rozpatrzenie wniosku o udzielenie wsparcia

1. Darowizna lub grant jest udzielana po rozpatrzeniu wniosku o udzielenie wsparcia przez uprawniony podmiot.
2. Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego jest rozpatrywany przez EGIS niezwłocznie. Po otrzymaniu wniosku EGIS poinformuje wnioskodawcę o przewidywanym terminie rozpatrzenia wniosku.
3. W przypadku gdy wniosek o udzielenie wsparcia nie spełnia warunków formalnych, EGIS ma prawo zwrócić się do Wnioskodawcy z prośbą o uzupełnienie wniosku bądź przedłożenie

dodatkowych dokumentów.

4. Po rozpatrzeniu wniosku o udzielenie wsparcia, EGIS informuje Wnioskodawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej o podjętej decyzji. W przypadku pozytywnej odpowiedzi, EGIS przekazuje do podpisu umowę o darowizny pieniężnej bądź umowę o powierzenie grantu. Brak akceptacji warunków umowy przez Wnioskodawcę równoznaczne jest z rezygnacją przyjęcia Wsparcia finansowego.
5. Wypłata wsparcia finansowego może nastąpić tylko i wyłącznie po zawarciu umowy pomiędzy stronami na rachunek bankowy w kraju, w którym jest zarejestrowany Wnioskodawca.
6. Złożenie wniosku o udzielenie wsparcia nie jest równoznaczne z przyznaniem wsparcia finansowego przez EGIS. EGIS nie jest zobowiązany do przyznania wsparcia, a Wnioskodawcy nie służą żadne roszczenia z tego tytułu. EGIS nie jest zobowiązany do uzasadnienia odmowy przyznania wsparcia.
7. Wysokość przyznanego wsparcia może być niższa niż kwota wnioskowana przez Wnioskodawcę.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Decyzje EGIS w zakresie rozpatrzenia wniosku o udzielenie wsparcia są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.11.2020 roku.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – wykaz informacji, które powinny być zawarte we wniosku o przyznanie grantu / darowizny.